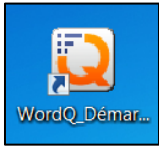
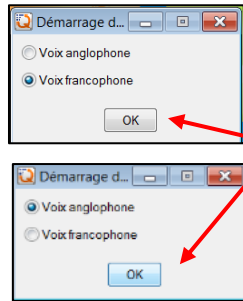


Ouvrir WordQ

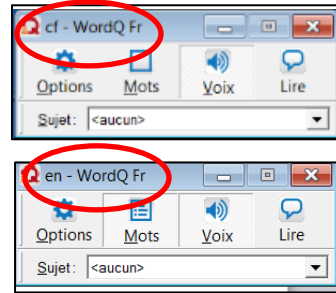


Repérer WordQ_Démarrage et double cliquer.

1 Sélectionner votre voix (langue)



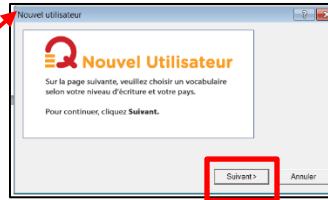
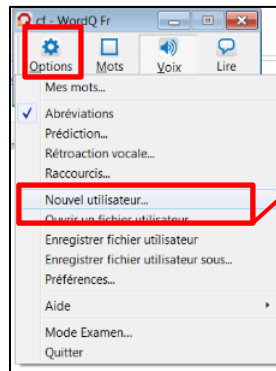
2



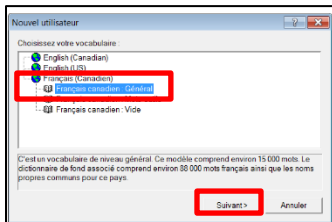
Une fenêtre (avec les paramètres de base de la langue choisie) s'ouvrira.

Créer un profil utilisateur

1 Cliquer sur « Options »
→ « Nouvel utilisateur »
→ « Suivant »

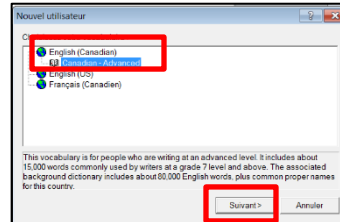


2 Pour un profil *utilisateur en français* :



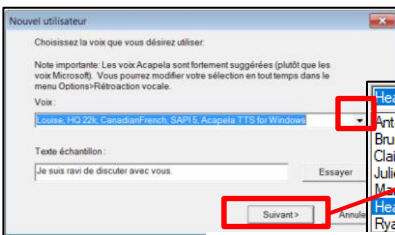
Français canadien :
Général
→ « Suivant »

Pour un profil *utilisateur en anglais* :



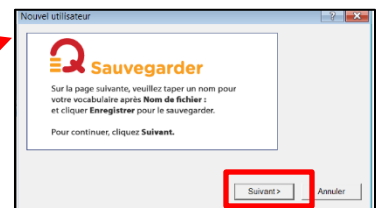
English (Canadian):
Canadian advanced
→ « Suivant »

3 Choisir la voix, *si nécessaire*. Les voix par défaut dans les réglages sont :



- Louise en français
- Heather en anglais

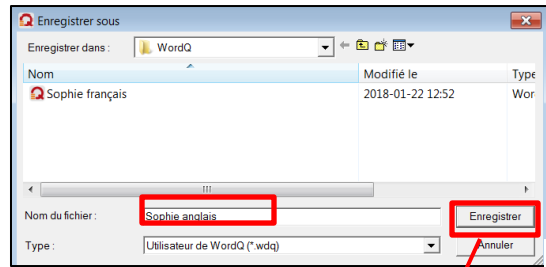
→ « Suivant »



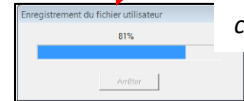
→ « Suivant » pour sauvegarder

4 Enregistrer le nom de l'utilisateur (et la langue lorsqu'il y a 2 profils) dans « Nom du fichier : ... »

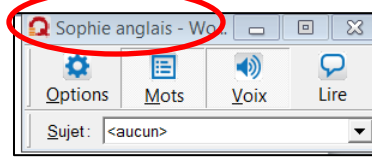
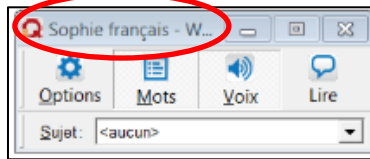
→ « Enregistrer »



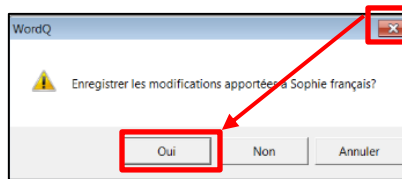
Le fichier du vocabulaire chargera.



Lorsque le fichier utilisateur est créé, le nom est inscrit dans le haut de la fenêtre.

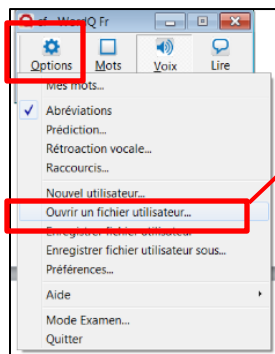


À la fermeture de la fenêtre de WordQ, toujours cliquer « Oui » pour enregistrer les paramètres d'utilisation (mots les plus utilisés, vitesse de lecture, etc.)

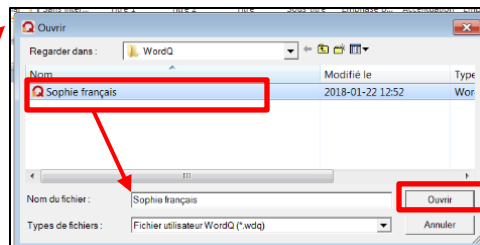


Ouvrir un profil utilisateur (il doit déjà avoir été créé)

Cliquer sur « Options »

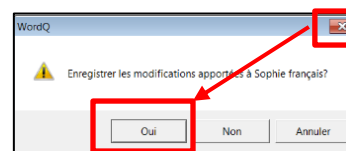
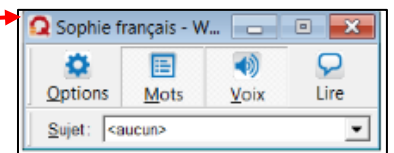


→ « Ouvrir un fichier utilisateur »



→ Sélectionner le nom du fichier dans la fenêtre (le nom apparaîtra dans « Nom du fichier »)

→ « Ouvrir »



→ Enregistrer à la fermeture !