Séance du conseil d'établissement 2024-2025

Procès-verbal
Le lundi 26 mai 2025

École Notre-Dame-de-Lourdes
Salon du personnel

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

Jenny Bedrines, directrice	Myriam Francoeur, parent membre
Cassandra Tardy, SDG	Tiphaine Thierry-Bideau, parent membre
Julie Lévesque, enseignante	Audray Larouche, parent membre
Nathalie Brault, enseignante	Jessica Marie, parent membre
Mathilde Martin, enseignante	Lara Holstein, parent membre
Philippe Sauvé, TES	Véronique Gélinas, parent membre
Eve Dell'Aniello, psychologue	Ilham Abaraghe, membre communauté

L'assemblée est ouverte à 18 h 32

2. Questions du public

Il n'y a aucune question du public.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté par Mme Tiphaine Thierry-Bideau.

4. Adoption du procès-verbal de la rencontre 17 avril 2025

Le procès-verbal du 17 avril est adopté par Mme Nathalie Brault.

5. Information provenant du membre de la communauté

Des soirées d'informations seront offertes aux parents à partir du 9 juin pour les programmes offerts par Parcours.

Le gala a lieu le 13 juin à l'auditorium Honoré Mercier. Les billets sont actuellement en vente pour 5$ ou 20$ pour une famille.

Les parents et les enseignants seront consultés pour préparer le bilan de l'année.

6. Suivis de la direction

- Comité SdeG-École

Le comité travaille afin de trouver la meilleure façon d'organiser la fin de journée pour les marcheurs et le sdg. À cet effet, un corridor de cônes a été mis en place pour les marcheurs. Il est retiré lorsque tous les marcheurs ont quitté.

- Le « Bienvenue » à la maternelle

L'équipe-école a accueilli, en mai, les élèves qui fréquenteront les classes de maternelle l'année prochaine. L'évaluation langagière a été faite pour tous les enfants.

Treize places de maternelle sont toujours disponibles. Le 12 juin, Mme Bedrines accueillera les élèves « en surplus » des autres écoles.

- Programme *Soleil sans soucis*

Mme Bedrines a inscrit l'école au programme. Les bracelets ont été distribués afin de faire réaliser aux élèves les moments où ils doivent appliquer de la crème solaire.

- Listes des fournitures scolaires

La liste des fournitures scolaires a été approuvée par le centre de service. Il est toutefois suggéré d'uniformiser la façon d'indiquer le nom des groupes et des niveaux scolaires. Il est aussi suggéré de mettre les marques de pluriel entre parenthèses.

La résolution CÉ2024/25-006 est approuvée par Mme Audray Larouche, secondée par Mme Jessica Marie

- Listes matériel didactique-frais chargés aux parents

La liste du matériel didactique a été approuvée par le centre de service, avec une modification concernant l'agenda.

Il est précisé que cette année, les frais de photocopies sont calculés avec précision.

Il y a une coquille à corriger sur la liste de la deuxième année, mais il est suggéré de relire l'ensemble des listes.

La résolution CÉ2024/25-007 est approuvée par Mme Tiphaine Thierry-Bideau, secondée par Mme Lara Holstein.

- Reddition de compte Mesures protégées et dédiées

Mme Bedrines présente la reddition de compte des mesures protégées et dédiées.

La résolution CÉ2024/25-008 est approuvée par Mme Myriam Francoeur, secondée par Mme Eve Dell'Aniello.

- Budget annuel 2025-2026

Mme Bedrines présente le budget annuel pour l'école et le service de garde.

Au service de garde, les groupes seront formés pour atteindre le ratio. Il est aussi prévu d'ajouter une ressource pour les élèves des groupes de soutien à la structure de pensée autistique (SSPA).

La résolution CÉ2024/25-009 est approuvée par Mme Jessica Marie.

- Budget annuel 2025-2026

Mme Bedrines présente un deuxième volet au budget. Elle mentionne que le service de garde et l'école ont une somme impayée assez importante. Des mesures seront mises en place pour réduire ce montant à l'avenir.

La résolution CÉ2024/25-010 est proposée par M. Philippe Sauvé, secondée par Mme Tiphaine Thierry-Bideau.

- Bilan du plan santé et bien-être

Mme Bedrines et M. Sauvé présentent le bilan du plan santé et bien-être. Bien que le nombre d'événements soit un peu plus important que l'année dernière, il reste peu élevé.

La résolution CÉ2024/25-011 est approuvée par Mme Véronique Gélinas

7. Photo scolaire

Le contrat est signé avec Fotosko pour l'année prochaine.

8. Mot du service de garde

Le 13 juin, les élèves de sixième année auront leur bal.
Le 13 juin étant pédagogique, une journée au zoo de Granby est organisée.
Le groupe de Mme Geneviève a fait un projet d'art dans la vitrine à l'accueil de l'école.
Mme Catyel quitte à la fin de l'année.

- Règles de fonctionnement du SdeG

Le document des règles de fonctionnement a été mis à jour pour l'année prochaine. Le montant demandé aux parents reste cependant à confirmer.

Il a également été ajouté que les téléphones cellulaires sont interdits à l'école.

La résolution CÉ2024/25-012 est approuvée par Mme Tiphaine Thierry-Bideau.

- Activités journées pédagogiques

Mme Tardif présente le calendrier des activités offertes lors des journées pédagogiques. Il est également mentionné que le 23 juin le service de garde n'est pas ouvert.

La résolution CÉ2024/25-013 est approuvée par Mme Myriam Francoeur.

- Contrat traiteur

Le service de garde poursuit avec *Le lunch*. Les options restent les mêmes, mais il y a une augmentation de 0,60$.

Il serait intéressant l'année prochaine de regarder à nouveau la proposition de Cantine pour Tous.

9. Mot des enseignants

Préscolaire : insectarium, hôtel d'insectes pour l'Expo-Sciences du 16 juin, école du cirque de Verdun.
Premier cycle : biodôme, activité de parrainage 1re et 3e (lecture de contes écrits par les élèves), la chorale est maintenant terminée et une centaine d'élèves ont participé.
Deuxième cycle : Site historique Marguerite Bourgeoys et Marché Bonsecours.
Troisième cycle : balados journalistiques, visite de radio-canada, visite à Ottawa (musée de la guerre et musée de l'aviation), journal étudiant, lancement du 150e le 2 juin (groupe 501), organisation du bal de finissants.
Début des examens.

L'ensemble des élèves sont allés jouer aux quilles le 16 mai
Planétarium mobile les 9 et 10 juin
Camion de crème glacée le 11 juin
Fête de fin d'année le 19 juin
Fête de la rentrée le 29 aout

Avec *Vers le Pacifique*, une soirée d'information était organisée. Le taux de participation a été très décevant. L'offre reviendra l'année prochaine, mais la formule sera repensée.

10. Information provenant de la présidence – correspondance

Il n'y a aucune information.

11. Information provenant de l'OPP

La vente de garage est tombée à l'eau en raison de la température. L'école a amassé environ 200$.

Le thème du bal cette année sera Meurtre et mystère.

12. Information provenant du conseil des parents

Il n’y a aucune information.

13. Varia

- Murale MU

L’organisme MU a contacté l’école pour confirmer qu’un groupe d’élève de quatrième à la sixième année sera sollicité pour participer, en parascolaire, à une discussion avec l’artiste.

Pour le moment, 2155$ a été amassé en socio financement pour la réalisation de la murale. La campagne prend fin à la fin juin.

- Bibliothèque

Le comité bibliothèque travaille à revaloriser la bibliothèque. Le projet est d’une durée de trois ans. La première phase qui est en cours consiste à élaguer la collection.

La direction mentionne qu’il serait intéressant d’avoir des parents bénévoles pour la bibliothèque.

- Budget OPP

L’OPP offre son budget de 375$ à l’école pour permettre aux enseignants d’acheter un jeu de société pour leur groupe.

La réunion de juin ne devrait pas être nécessaire, à moins d’un imprévu.

14. Levée de l’assemblée

L’assemblée est levée à 20 h 54.